**Procedura dotycząca zachowania zdrowia i bezpieczeństwa dzieci i pracowników w Samorządowym Przedszkolu w Justynowie podczas epidemii COVID-19**

**Podstawa prawna:**

1. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.z 2020 r. poz. 780)

**Organizując opiekę w Samorządowym Przedszkolu w Justynowie w czasie trwającej epidemii COVID 19 wprowadzona zostaje procedura uwzględniająca wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia. Przedszkole zapewnia i stosuje niezbędne środki bezpieczeństwa, jednak nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przypadki zakażeń.**

 **Opieka w przedszkolu.**

1. W pierwszej kolejności do przedszkola mogą uczęszczać te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.
2. W przedszkolu będą działały dwie grupy. W każdej grupie może przebywać maksymalnie ośmioro dzieci, nauczyciel i woźna.
3. Pobyt dzieci odbywać się będzie według zadeklarowanych godzin, jednak odbiór nie później jak do godziny 16.00.
4. Z sal zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować (dywan, pluszaki )
5. Zajęcia będą miały charakter wyłącznie opiekuńczo- wychowawczy, zajęć dodatkowych nie będzie aż do odwołania.
6. Do przedszkola można przyprowadzać tylko dziecko zdrowe –bez objawów chorobowych. Jeśli ktoś z domowników lub najbliższej rodziny, z którą dziecko ma kontakt przebywa na kwarantannie domowej obowiązuje zakaz przyjścia do przedszkola w tym celu należy podpisać oświadczenie (zał. nr 1)
7. Podczas drogi do/ z przedszkola rodzic zaopatruje dziecko jeśli ukończyło 4 rok życia w indywidualną osłonę nosa i ust.
8. Przed wejściem do przedszkola rodzic wyposażony w założoną maseczkę i rękawiczki

1

obowiązkowo dezynfekuje sobie ręce (dozownik po prawej stronie przez drzwiami).

1. Rodzic wchodzi z dzieckiem tylko do pierwszej części korytarza (przedsionka) i oddaje dziecko osobie na dyżurze (woźna lub pomoc nauczyciela).
2. W przedsionku może przebywać tylko jeden rodzic ze swoim dzieckiem.
3. Rodzic czeka do momentu, aż dziecko ma zmierzoną temperaturę przez dyżurującą osobę. Jeśli temperatura jest poniżej 37°C dziecko zostaje w przedszkolu, jeśli temperatura jest powyżej 37°C to dziecko jest zabierane przez rodzica/opiekuna do domu.
4. Dziecko po wejściu do przedszkola jest od razu pokierowane do mycia rąk przy użyciu mydła i ciepłej wody.
5. Rodzic przyprowadzający/ odbierający dziecko ma zachować dystans społeczny w odniesieniu do innych rodziców, innych dzieci oraz personelu przedszkola wynoszący min. 2m.
6. Rodzic będąc w domu przypomina swojemu dziecku podstawowe zasady higieny. Zwraca uwagę na: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk, zasłanianie łokciem ust i nosa przy kichaniu i kaszlu.
7. Rodzic tłumaczy dziecku, że nie wolno zabierać do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
8. Dziecko przebywające w przedszkolu z podejrzeniem objawów chorobowych zostanie umieszczone w odizolowanym pomieszczeniu (sala zajęć dodatkowych) pod opieką osoby wyznaczonej przez dyrektora, gdzie będzie czekać na odebranie przez rodzica.
9. Dzieci w przedszkolu przebywają bez maseczek ochronnych natomiast pracownicy wg własnego uznania.
10. Wydawanie posiłków dla dzieci będzie się odbywało bez zmian. Przy małej ilości dzieci obiad będzie się składał z jednego dania.
11. Od chwili podjęcia pracy przez nauczycieli na ternie przedszkola, nie będzie już zdalnego nauczania.
12. Dla rodziców, którzy nie zdecydują się na przyprowadzenie dziecka do przedszkola utrzymany zostaje zasiłek opiekuńczy do 24 maja.
13. Rodzic będzie proszony o podpisanie oświadczenia o przyprowadzaniu dziecka do przedszkola na własną odpowiedzialność oraz o zapoznaniu się z procedurą dotyczącą zachowania zdrowia i bezpieczeństwa podczas epidemii COVID 19, która obowiązuje na terenie Samorządowego Przedszkola w Justynowie (zał. nr 2). 2

 **Higiena i dezynfekcja pomieszczeń przedszkola i placu zabaw.**

1. Wprowadza się zakaz wstępu do przedszkola osób trzecich. Interesanci po zdezynfekowaniu rąk dzwonią dzwonkiem do drzwi wzywając pracownika.
2. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną
3. Przed wejściem do przedszkola wszyscy pracownicy mają obowiązek dezynfekować dłonie korzystając z płynu znajdującego się przy drzwiach.
4. Nauczyciele / pracownicy obsługi mają obowiązek dopilnować, aby każde dziecko po wejściu do przedszkola oraz przed jedzeniem, po jedzeniu, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z ogrodu regularnie myło ręce wodą z mydłem.
5. Przedszkole ma obowiązek zamieścić w widocznych miejscach plakaty z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk, zakładania i zdejmowania maseczek i jednorazowych rękawiczek oraz instrukcję przy dozowniku z płynem.
6. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekcji powierzchni dotykowych w tym: poręczy, klamek, klawiatury, włączników oraz powierzchni płaskich: blaty stołów w salach, ławki, oparcia i siedziska krzesełek dzieci.
7. Ze względu na szkodliwość wdychania oparów, zaleca się wykonywanie dezynfekcji w maseczce bez obecności dzieci czyli po godzinie 16.00. Po dezynfekcji pomieszczenia należy dobrze wywietrzyć.
8. Jeśli w danym dniu dzieci przebywały w ogrodzie przedszkolnym, należy przeprowadzić dezynfekcję sprzętu sportowego: karuzeli, huśtawek, uchwytów przyrządów na sprężynach, ławek oraz poręczy na torze przeszkód.
9. Podczas wyjątkowych zabiegów higienicznych przy dziecku w toalecie, nauczyciele /pracownicy obsługi w razie konieczności muszą być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice, fartuchy z długim rękawem. Zużyte środki ochrony wyrzucamy do zamykanego pojemnika.
10. Pracownicy obsługi mają obowiązek czuwać nad każdym dzieckiem wchodzącym do toalety oraz zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet i mycie rąk dziecka.
11. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem przez wszystkich pracowników.

 **Zaplecze kuchenne.**

1. Z dystrybutora wody pitnej mogą korzystać wyłącznie pracownicy przedszkola. 3
2. Organizując posiłki w kuchni obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego dodatkowo wprowadza się: zakaz wchodzenia do kuchni pracownikom obsługi, wydawanie posiłków tylko przez okno w pomieszczeniu socjalnym, zwrot brudnych naczyń przez okno odbiorcze, zachowanie odległości stanowisk pracy, utrzymanie wysokiej higieny, częstego mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
3. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 stopni C lub je wyparzać.
4. Wydawanie posiłków dla dzieci tylko w swojej grupie. Po posiłkach należy czyścić blaty stołów i oparcia krzesełek.

**Postępowanie w przypadku osoby chorej z personelu przedszkola.**

1. Wyznacza się salę zajęć dodatkowych wyposażoną w środki ochrony i płyn dezynfekujący jako pomieszczenie w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
2. Pracownicy administracji /nauczyciele/ pracownicy obsługi w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy lecz pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub https://www.gov.pl/web/koronawirus/, a także obowiązujących przepisów prawa.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy go niezwłocznie zastąpić innym pracownikiem wyznaczonym przez dyrektora. Chorego należy pokierować do wyznaczonej sali, powiadomić powiatową stację sanitarno- epidemiologiczną w Łodzi i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał chory pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w przedszkolu procedurami oraz dezynfekować powierzchnie dotykowe ( klamki, poręcze, uchwyty itp.)
6. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek. 4
7. Przedszkole ma obowiązek umieścić w wyznaczonym przez dyrektora miejscu potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej w Łodzi i służb medycznych w Justynowie.
8. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/ częściach placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
9. Zawsze, w przypadku wątpliwości wszyscy są zobowiązani zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno- epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników przedszkola, rodziców i dzieci uczęszczające do przedszkola oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru.

Zał. nr 1

**Oświadczam, że moje dziecko jest zdrowe i bez objawów chorobowych oraz że nikt z mojej najbliższej rodziny nie przebywał na kwarantannie domowej.**

 …..............................................................

 ( Data i podpis rodzica/prawnego opiekuna )

Zał. nr 2

 **Oświadczam, że zapoznałam/em się z procedurą dotycząca zachowania zdrowia i bezpieczeństwa podczas epidemii COVID 19, która obowiązuje w Samorządowym Przedszkolu w Justynowie, oraz że jestem świadoma zagrożeń wynikających z możliwości zakażenia i oddaję swoje dziecko do przedszkola na własną odpowiedzialność.**

 …..............................................................

 ( Data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)